

ДОГОВОР №-_____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования, между муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №10» Изобильненского муниципального округа Ставропольского края и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица

город Изобильный

«_____» _____ 20__ года

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №10» Изобильненского муниципального округа Ставропольского края, расположенное по адресу: 356140 Российская Федерация, Ставропольский край, город Изобильный, улица Льва Толстого,1, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "21" марта 2018 г. Серия ЛО35-01217-26/00329957, выданной Министерством образования Ставропольского края, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Е.А. Скоркиной, действующего на основании Устава ОГРН 1032600030385, с одной стороны, и родителей

(фамилия, имя, отчество родителя)

именуемая(ый) в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемая(ый) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная, в режиме сокращенного дня (с 10 часовым пребыванием воспитанников).

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования разработана в соответствии ФОП.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет: устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: сокращенный день: 10-часовое пребывание с 07:30 до 17:30

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых могут быть определены в

дополнительном приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Иные права Исполнителя: Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.1.5. Отчислить ребенка из учреждения:

- по желанию родителей (законных представителей) на основании заявления;
- в связи с достижением ребенка возраста, необходимого для обучения в общеобразовательных учреждениях, реализующих программу начального общего образования;
- в связи с переводом в другое Учреждение с согласия родителей (законных представителей);
- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии, медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении или являющегося опасным для собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при угрозе дальнейшего пребывания в Учреждении.

Отчисление из Учреждения осуществляется на основании приказа заведующего.

При отчислении ребенка родителей (законных представителей) письменно уведомляют, но не менее чем за 7 дней до отчисления. Данное решение может быть обжаловано Учредителем либо в суде в течение месяца с момента получения письменного уведомления Учреждения.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 3 дней.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать, принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации: избирать и быть избранным в члены Общего собрания коллектива и Родительский комитет. Принимать участие в работе Родительского комитета. Принимать участие в родительских собраниях, выражать свое мнение.

2.2.8. Требовать выполнения Устава и условий настоящего договора.

2.2.9. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и организации дополнительных платных услуг в образовательной организации.

2.2.10. Заслушивать отчеты заведующего «Детского сада» и педагогов о работе с детьми.

2.2.11. Получать льготы по оплате за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, которое возникает с момента предоставления необходимых документов, подтверждающих принадлежность к льготной категории.

2.2.12. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МКДОУ «Детский сад №10» ИМОСК, реализующего образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании, с момента подачи заявления, предоставления полного пакета документов. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

2.2.13. Оказывать добровольную, спонсорскую, благотворительную помощь ДООУ. Осуществлять добровольные пожертвования для реализации уставных задач:

- сохранение и укрепление здоровья детей;

- укрепление материально-технической базы детского сада (приобретение оборудования, пополнение развивающей среды, на выполнение ремонтных работ и т.д.)

2.2.14. Родитель имеет право принимать участие в субботниках по благоустройству участков и территории, а так же в выполнении ремонтных работ.

2.2.15. Расторгнуть договор досрочно в одностороннем порядке при условии дополнительного уведомления об этом образовательной организации за 10 дней.

2.2.16. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

2.2.17. Защищать права и законные интересы обучающихся;

2.2.18. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФООП ДОО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг, в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#) настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым 4-х разовым сбалансированным питанием.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01 июня.

2.3.12. Уведомить Заказчика в срок 5 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](#) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального [закона](#) от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Зачислить ребенка в _____ группу № _____ на основании:

- направления Комиссии по комплектованию воспитанниками МКДОУ.
- заявления родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в МКДОУ «Детский сад №10» ИМОСК;
- копии и оригинала свидетельства о рождении ребенка;
- копии и оригинала документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей).

2.3.15. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка, проводить профилактические и оздоровительные мероприятия обязаны органы здравоохранения, образовательная организация обязана предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществлять контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников ДОУ.

2.3.16. Сохранять место за ребенком в случае:

- его болезни;
- карантина,
- прохождения санаторно-курортного лечения,
- отпуска родителей;
- иных случаев по согласованию с администрацией.

2.3.17. Устанавливать график посещения ребенком ДОУ:

- понедельник, вторник, среда, четверг, пятница.
- Выходные дни: суббота, воскресенье.
- Время пребывания: с 7.30 до 17.30.
- Длительность пребывания: 10 часов.

2.3.18. Образовательная организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

Образовательная организация обеспечивает открытость и доступность в соответствии со ст.29 ФЗ «Об образовании в РФ» № 273.

2.3.19. При приеме ребенка в МКДОУ ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом МКДОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.3.20. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МКДОУ "Детский сад №10" ИМОСК, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом Учредителем, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Членам семьи граждан Российской Федерации, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, проводимой на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года и на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года (далее — специальная военная операция), категории которых определены подпунктом «1» части статьи 2 Закона Ставропольского края «О дополнительных социальных гарантиях участникам специальной военной операции и мерах социальной поддержки членов их семей», на период проведения специальной военной операции на каждого ребенка, посещающего образовательную организацию, выплачивается компенсация в размере 100 процентов размера родительской платы, а в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции компенсация в указанном размере родительской платы выплачивается членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции до завершения посещения ребенком образовательной организации.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в образовательной организации.

Порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни, не позднее 8.00 часов утра первого дня отсутствия.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, если ребенок отсутствовал в ДОО более 21 календарного дня (справку о прохождении анализа на энтеробиоз).

В случае предполагаемого продолжительного отсутствия ребенка (по причине отпуска родителей, прохождения санаторно-курортного лечения, его болезни, карантина и иных случаев) заказчик обязан подать заявление о сохранении места в образовательной организации.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.4.10. Приводить ребенка в образовательную организацию здоровым, без признаков любых заболеваний, в опрятном виде, а так же в чистой, одежде и обуви ежедневно, исключив на ней наличие опасных аксессуаров. При необходимости приносить сменный комплект одежды, с учетом сезонных условий.

2.4.11. Следить за тем, чтобы ребенок не приносил в детский сад опасные предметы:

- колющие, режущие, острые и др. (детские шпаги, сабли, ножи, пистолеты и т.д.);
- бусы, цепочки, зажигалки, монеты;
- таблетки, витамины, жевательную резинку;
- продукты питания.

2.4.12. Взаимодействовать с образовательной организацией по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.4.13. Обеспечить получение детьми дошкольного образования.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **1118 рублей (одна тысяча сто восемнадцать рублей,00 копеек)** в месяц.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме **1118 рублей (одна тысяча сто восемнадцать рублей,00 копеек)** в месяц.

3.4. Оплата производится в срок до **20** числа оплачиваемого месяца в безналичном порядке на лицевой счет.

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору, составляет **платные услуги не предоставляются** (стоимость в рублях).

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик **платные услуги не предоставляются** (период оплаты - единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме (**платные услуги не предоставляются**) рублей.

4.3. Оплата производится в срок (**платные услуги не предоставляются**) (время оплаты, например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты) за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора (ненужное вычеркнуть).

4.3.1. В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

4.3.2. Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательной услуги;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение месяца недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;
- б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;
- г) расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до достижения воспитанником возраста восьми лет.

7.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение « Детский сад №10» Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (МКДОУ «Детский сад №10» ИМОСК)

(полное наименование образовательной организации)

356140, Ставропольский край,

Изобильненский район, г. Изобильный,

ул. Л.Толстого 1,

(юридический адрес)

телефон: (886545)2-76-17

E-mail: izodou10@mail.ru

(телефон)

официальный сайт учреждения:

<https://ds10-izobilnyj-r07.gosweb.gosuslugi.ru>

ИНН 2607014449 БИК 010702101

КПП 260701001

р/с 03231643077130002100

Отделение Ставрополь банка России//УФК

по СК город Ставрополь

(банковские реквизиты)

Заведующий

Скоркина Елена Анатольевна

(Ф.И.О. руководителя)

Дата: _____ Подпись: _____

М.П.

Заказчик:

(Ф.И.О.)

(паспортные данные)

(адрес)

(телефон)

Подпись _____

Дата _____

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком:

Дата: _____ Подпись: _____

С локальными актами, регламентирующими
деятельность учреждения ознакомлен:

Дата: _____ Подпись: _____

